

**DOHODA**  
**o zabezpečení odbornej praxe študenta Podnikovohospodárskej fakulty**  
**Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach**

Čl. I. Účastníci dohody

*1. Prvý účastník dohody*

Podnikovohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach  
Tajovského 13  
041 30 Košice  
(ďalej ako „PHF EU“)

zastúpená dekanom fakulty: Dr. h. c. prof. RNDr. Michal **TKÁČ**, CSc.  
IČO: 00399957

Pre študenta (Meno, priezvisko, forma štúdia):

.....

*2. Druhý účastník dohody*  
(organizácia)

.....

Zastúpený/á.....

IČO: .....

Čl. II. - Právne predpisy

Vzájomné vzťahy účastníkov dohody sa riadia ustanoveniami zák. č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) v znení neskorších predpisov.

Čl. III. – Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je zabezpečenie odbornej praxe pre študentov PHF EU. Dohoda sa vzťahuje na študenta uvedeného v čl. V bod 7. Študenti PHF EU, dennej a externej formy štúdia, majú povinnosť vykonať prax v rozsahu 4 týždňov, pričom je možné prax rozložiť maximálne na dve časti.

Čl. IV. – Doba trvania a rozsah

Na základe akceptácie výberu študentov sa účastník dohody (organizácia) zaväzuje, že zabezpečí pre študentov fakulty odbornú prax v dohodnutom rozsahu podľa podmienok uvedených v tejto dohode. Pravidlá pre uznávanie praxe študentov PHF EU sú vypracované v súlade s čl. 7, Kreditový systém, ods. 28, Študijného poriadku EU v Bratislave, ktoré sú schválené akademickým senátom PHF EU.

## Čl. V. – Ostatné dojednania

1. Druhý účastník dohody sa zaväzuje:
  - zabezpečiť odbornú prax študentov v súlade s dohodnutými podmienkami na základe harmonogramu práce, určeného zodpovedným zamestnancom druhej strany,
  - určiť odborného zamestnanca, zodpovedného za zabezpečenie odbornej praxe študentov,
  - oboznámiť študenta s platnými právnymi a vnútornými predpismi z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnymi predpismi a vyhotoviť o tom záznam,
  - po skončení odbornej praxe prehodnotiť a potvrdiť študentom vypracovanú „Správu o odbornej praxi“,
  - umožniť dekanovi PHF EU alebo ním poverenej osobe vykonanie kontroly odbornej praxe študenta PHF EU na príslušných pracoviskách (telefonicky, písomne, alebo osobne).
2. Prvý účastník dohody sa zaväzuje:
  - špecifikovať študentov, ktorí absolvujú odbornú prax,
  - poučiť študentov o ich povinnostiach počas vykonávania praxe v zmysle Pravidiel pre uznávanie praxe študentov PHF EU.
3. Túto dohodu je možné meniť písomným dodatkom so súhlasom oboch účastníkov dohody.
4. Právne otázky a zodpovednosť za škody spôsobené študentovi alebo ujmy na zdraví študenta sa budú riešiť podľa vládneho nariadenia, ktorým sa vykonáva Zákonník práce, t. z. zodpovedná je organizácia, v ktorej sa prax uskutočnila. Pokiaľ spôsobí študent škodu v organizácii, postupuje sa podľa Zákonníka práce. Disciplinárna zodpovednosť študenta voči PHF EU tým nie je dotknutá.
5. Podpísaním dohody potvrdzujeme, že menovaný je študentom PHF EU v akademickom roku .....a voči študentovi nie je vedené disciplinárne konanie zo strany fakulty.
6. Táto dohoda je prejavom dobrej vôle v snahe napomôcť rozvoju vysokoškolského vzdelávania a získaniu praktických skúseností študentov PHF EU.

V Košiciach, dňa .....

V ....., dňa .....

Za PHF EU:

Za organizáciu: